

Inspectierapport

Kinderopvang De Sterretjes (KDV)

Carel Willinklaan 108

1328LJ Almere

Registratienummer 124300911

Toezichthouder:	GGD Flevoland
In opdracht van gemeente:	Almere
Datum inspectie:	21-03-2017
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	03-05-2017

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen.....	4
Overzicht getoetste inspectie-items	13
Gegevens voorziening.....	18
Gegevens toezicht.....	18
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	19

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

In dit inspectierapport zijn niet alle items beoordeeld. Met behulp van het model risicoprofiel zijn de inspectie-activiteiten bepaald. Deze inspectie-activiteiten richten zich primair op de kwaliteit van de dagelijkse praktijk, aangevuld met aandachtspunten uit vorige inspecties, of indien hier een andere aanleiding voor is.

Beschouwing

Algemene informatie

Sinds 1 oktober 2010 is dagverblijf de Sterretjes geregistreerd in het landelijk register kinderopvang en peuterspeelzalen. De Sterretjes is onderdeel van de organisatie 't Krullenvaartje. 't Krullenvaartje heeft naast deze kleinschalige dagopvang, nog een dagverblijf en BSO Het Kleine Paradijs en een BSO 'Parcival'. Alle locaties liggen bij elkaar in de buurt.

't Krullenvaartje is een Antroposofische opvang die werkt met de visie van de Gouden Twijg. Oorsprong gedachtegoed: `De Gouden Twijg` is een gedachtegoed van Margreet Bijsterveld die haar oorsprong kent in de antroposofie van Rudolf Steiner, de pedagogische visie van Emmi Pikler en geweldloze communicatie van Marshal Rosenberg. Vanuit jarenlange pedagogische ervaring en het combineren van visies is dit gedachtegoed ontstaan (pedagogisch beleidsplan).

Inspectiegeschiedenis

04-12-2014 reguliere inspectie : geen overtredingen geconstateerd.
23-01-2015 reguliere inspectie : geen overtredingen geconstateerd.
12-05-2016 reguliere inspectie : geen overtredingen geconstateerd.

Huidige inspectie

Uit het vorige rapport kwam naar voren dat er een aantal aandachtspunten zijn meegegeven. Deze aandachtspunten zijn opnieuw gecontroleerd. De houder heeft hierover aanvullende informatie beschreven. De inspectie heeft op een ander moment dan gebruikelijk plaatsgevonden. De nadruk lag dit keer meer op de warme maaltijd en het naar bed brengen van de kinderen.

De pedagogische observatie was goed. De beroepskracht is warm en hartelijk naar de kinderen toe. Zij neemt de tijd voor de kinderen. Zij is naast de houder de vaste beroepskracht op deze kleinschalige dagverblijf (maximaal 6 kinderen).

Uit nader onderzoek blijkt dat het warm eten beleid niet helemaal beschreven staat, zoals dat in de praktijk gebeurt en het oude inspectierapport stond nog op de website. In het kader van **overleg en overreding** is de houder in de gelegenheid gesteld om dit aan te passen. Beide houders hebben overleg met elkaar gehad en hebben besloten om bereide voedsel niet meer te bewaren. Het meest recente inspectierapport staat op 10 april nog steeds niet op de website. Op 11 april heeft de houder laten weten dat het rapport op de website staat en op 18 april heeft de toezichthouder dit ook geconstateerd.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Onder de Wet kinderopvang gelden eisen voor de aanwezigheid van een pedagogisch beleidsplan, de inhoud ervan en de relatie van het beleidsplan met de praktijk. In de praktijk dienen voorwaarden te worden vervuld voor het waarborgen van de emotionele veiligheid van kinderen, de ontwikkeling van de persoonlijke- en de sociale competentie van kinderen en de overdracht van normen en waarden.

Pedagogische praktijk

De inspectie heeft op een dinsdagochtend plaatsgevonden. Eerdere inspecties hebben steeds in de vroege ochtend plaatsgevonden. De toezichthouder heeft ervoor gekozen om dit jaar op een ander tijdstip te gaan om andere activiteiten te observeren. Tijdens deze inspectie werd de nadruk gelegd op het warm eten in de middag en het naar bed brengen van de kinderen. Doordat er andere activiteiten zijn gezien, zijn niet alle competenties gezien.

Er waren 2 beroepskrachten aanwezig met 2 kinderen (1x 1 jaar en 1x 0 jaar).

Uitvoering pedagogisch beleidsplan

De houder staat met een beroepskracht op de groep. De beroepskracht werkt geruime tijd samen met de houder op deze kleinschalige dagopvang. De beroepskracht is op de hoogte van ontwikkeling van kleine kinderen en weet hoe ze deze op een positieve manier kan stimuleren. Zij is een vaste beroepskracht, samen met de houder voor deze groep.

Op de dagopvang wordt er gewerkt met de visie van Pikler. Vrije beweging, vrij spel en een respectvolle verzorging zijn de sleutelwoorden in de visie van Emmi Pikler.

De houder vertelt dat de scholing TINK binnenkort door de beroepskrachten gevolgd zal worden. *TINK is een training speciaal voor pedagogisch medewerkers. Het toepassen van goede interactievaardigheden is essentieel voor een optimale ontwikkeling van jonge kinderen. Met de TINK-training leer je hoe je deze vaardigheden kunt verbeteren en inzetten.*

Verder wordt er vanuit de Antroposofische visie een nieuwe training aangeboden. Ook dit zullen de beroepskrachten gaan volgen.

Emotionele veiligheid

De beroepskrachten communiceren met de kinderen.

Tijdens de contactmomenten zijn de beroepskrachten meer dan de helft van de tijd gericht op de baby's. Handelingen sluiten aan op de interactie met de baby.

Bij binnenkomst zit de beroepskracht met de kleine kinderen aan een lage tafel. Ze heeft 1 kind (de jongste) op schoot. Het andere kind op een stoel. Ze zijn warm aan het eten. De beroepskracht voert beide kinderen. Tijdens het voeren houdt de beroepskracht contact met de kinderen. Ze praat tegen ze en knuffelt de kinderen.

Ook tijdens het verschonen, neemt de beroepskracht tijd voor het kind. Ze blijft ook hier praten tegen het kind. Ze vertelt ook wat ze steeds gaat doen.

Wanneer het kind naar bed moet, legt ze het jongste kind in de grondbox en zegt, "ga jij hier even spelen, dan ga ik X naar bed brengen".

In de slaapruijnte doet de beroepskracht het kind de slaapzak om. Daarbij legt zij de beroepskracht uit dat de slaapzak niet te groot mag zijn omdat het kind er anders uit kan. Verder maakt zij het bedje kort op en controleert de vergrendeling. Voordat ze het op slot doet, knuffelt ze het kind en geeft ze hem een kus. Ze wenst hem welterusten. De beroepskracht handelt continue bewust.

Het kind van 1 jaar valt op zijn hoofd. De houder ziet het gebeuren en pakt hem meteen op. Hij wordt getroost, geaaid en krijgt een kusje. De houder vertelt dat hij net begonnen is met het leren lopen en nog veel valt. Tegen het kind zegt de houder, "kijk eens, ik heb de zalf voor vallen en stoten al klaar liggen, kleine brokkenpiloot van me". Ondertussen smeert ze de voorhoofd van het kind met de zalf in.

Persoonlijke competentie

Er is wederzijds interactie tussen beroepskrachten en individuele kinderen.

Het schema voor rusten / of slapen is geschikt voor de meeste kinderen. Indien nodig, en mogelijk, worden er individuele aanpassingen gemaakt.

De kinderen waren al vroeg op de dagopvang. Het jongste kind was al naar bed gebracht op de opvang. Om 09u45 werd het kind wakker gemaakt. De houder vertelt dat zij anders steeds alle activiteiten mist en de kinderen ook. Om 10.00 uur gingen de beroepskrachten met de kinderen naar buiten, om even een "frisse neus" te halen.

Sociale competentie

De kinderen zijn deel van de groep.

De beroepskrachten zetten zich in voor een positieve sfeer door zorg voor de inrichting en aankleding van ruimte en activiteiten. Zij maken grapjes, zijn behulpzaam en hebben aandacht en zorg voor alle kinderen.

Waarden en normen

Afspraken, regels en omgangsvormen zijn herkenbaar aanwezig en worden toegepast.

De beroepskrachten begeleiden kinderen actief bij het leren kennen en omgaan met de afspraken in de groep. Zij leggen uit wat er van het kind verwacht wordt. Zij geven aan welk gedrag bij welke situatie hoort.

Op een zangerige toon en met liedjes, probeert de houder de kinderen de regels bij te brengen. Ze zingt bijvoorbeeld, "voetjes op de grond, dan blijven we gezond".

Vierogenprincipe overeenkomstig het beleid

De houder hanteert het vierogenprincipe conform hun eigen 3 peilers: Ogen, Oren en Transparantie van de ruimtes. Zij schrijven het volgende,

Ogen:

- *De Sterretjes is gevestigd in het huis en onder het kantoor van de directie. Waardoor er bijna altijd nog een tweede persoon aanwezig is.*
- *Er komen geregeld ouders of collega's langs voor verschillende redenen, halen/brengen, was, overleg met directie en management enz. waardoor de sociale controle groot is.*
- *De tuin is vanaf verschillende plekken goed te zien.*

Oren:

- *Vanaf de woonkamer (naast de groep) kun je de leidster op de groep en de kinderen goed horen.*

Transparantie:

- *De WC-deur staat altijd open.*

Tijdens de observatie kwam de partner van de houder de dagopvang binnen lopen. Daarbij was een derde beroepskracht aanwezig die net ervoor het eten had gekookt en geserveerd. De dagopvang is goed te horen en te zien vanaf de woonkamer. De tussendoor staat namelijk open. Van buitenaf kan er goed naar binnen gekeken worden. In principe lopen de beroepskrachten achter elkaar naar de slaapkamer, wanneer zij de kinderen naar bed brengen.

Conclusie

De toezichthouder concludeert dat de opvoedingsdoelen voldoende gewaarborgd zijn, en dat het vierogenprincipe ook voldoende wordt geborgd.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (houders)
- Interview (beroepskracht)
- Observaties (binnen en buitenruimte)
- Website (www.krullevaartje.nl)

- Pedagogisch beleidsplan (maart 2014 (herziene versie))

Personeel en groepen

Door observatie in de praktijk en door het beoordelen van documenten op locatie is beoordeeld of het personeel op locatie in bezit zijn van een geldig VOG en een passende beroepskwalificatie. Tevens is beoordeeld of de inzet van personeel, de samenstelling, omvang van de groepen en de voertaal aan de wettelijke eisen voldoet.

Verklaring omtrent het gedrag

De houder en de beroepskracht beschikken over een geldig verklaring omtrent het gedrag. Deze zijn afgegeven na 1 maart 2013 en zijn gescreend op de juiste functie-aspecten. De verklaringen voldoen aan de wettelijke voorwaarden.

Passende beroepskwalificatie

De houder en beroepskracht beschikken over een passende beroepskwalificatie om in de kinderopvang te werken. Er wordt aan de voorwaarde voldaan.

Opvang in groepen

Op de Sterretjes wordt 1 stamgroep van maximaal 6 kinderen opgevangen in de leeftijd van 0-4 jaar. Daar er maar 1 groep is, weten de ouders om welke groep het gaat. Op deze groep vangt de houder naast een vaste beroepskracht altijd de kinderen op. Kinderen die al 2 zijn kunnen eventueel doorstromen naar de dagopvang Het kleine Paradijs. De houder gaat regelmatig met de kinderen op bezoek bij deze locatie, zodat de kinderen bekend raken met de beroepskrachten, de ruimtes en de andere kinderen. Er wordt aan de gestelde voorwaarden voldaan.

Beroepskracht-kindratio

Tijdens de inspectie waren er 2 kinderen aanwezig met 2 beroepskrachten. Er werd aan de beroepskracht kind ratio voldaan. De opvang vindt plaats in de woning van de houder. De houder is niet alleen in de woning. Haar echtgenoot heeft zijn kantoor aan huis. En daarbij zijn er andere volwassenen in de woning aanwezig. In geval van calamiteit kan de houder beroep doen op 1 van deze personen of anders op het kindercentrum Het Kleine paradijs. Deze locatie van de houder is ongeveer 5 minuten van de woning.

Er wordt aan de voorwaarden voldaan.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

Er wordt op het dagverblijf Nederlands gesproken. De documenten zijn in de Nederlandse taal geschreven. Er wordt aan de voorwaarden voldaan.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (houders)
- Interview (beroepskracht)
- Observaties (binnen en buitenruimte)
- Verklaringen omtrent het gedrag (beroepskrachten)
- Diploma's beroepskrachten (beroepskrachten)

Veiligheid en gezondheid

Binnen dit domein zijn de risico inventarisatie veiligheid en gezondheid getoetst op inhoud en volledigheid. Onder andere is gecontroleerd of de datum van de inventarisatie en of de inhoud van het plan van aanpak de huidige situatie betreft. In de praktijk wordt getoetst naar de kennis van de beroepskrachten met betrekking tot de risico inventarisaties en de mogelijkheden die worden geboden om kennis ervan te kunnen nemen.

Ook is binnen dit domein de Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld gecontroleerd. In de praktijk is getoetst naar de kennis van de beroepskrachten met betrekking tot de Meldcode en de mogelijkheden om kennis te kunnen nemen van de Meldcode.

Het vier-ogenprincipe is in de praktijk gecontroleerd op beleid en uitvoering.

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De houder inventariseert de risico's middels een eigen model van de zgn. 'bolletjeslijsten' van het Landelijk Centrum Hygiëne en Veiligheid en Consument Veiligheid en Gezondheid. De inventarisatie heeft in januari van dit jaar plaatsgevonden.

De veiligheidsrisico's worden beschreven op de thema's: verbranding, vergiftiging, verdrinking, valongevallen, verwondingen, beknelling, botsen, stoten, steken en snijden. De gezondheidsrisico's worden beschreven op de thema's: ziektekiemen, binnenmilieu, buitenmilieu en medisch handelen.

De maatregelen van de risico's zijn opgenomen in diverse protocollen.

Tijdens de inspectie heeft de toezichthouder zich voornamelijk gericht op het voedingsbeleid (warm eten) en het naar bed brengen van de kinderen.

Naar bed brengen

De beroepskracht brengt het kind naar de slaapkamer en vertelt dat de kamer altijd gelucht wordt. Het raam kan gekiept worden. De beroepskracht zorgt ervoor dat de slaapzak niet te groot is en dat het bedje kort opgemaakt is.

Wanneer het traphekje boven gesloten is, weet iedereen dat er kinderen aan het slapen zijn en wordt er zo min mogelijk geluid gemaakt.

Warmeten

Er is een beroepskracht die zich bezighoudt met het koken van de warme maaltijd. Zij staat op dat moment niet ingeroosterd op een groep.

Het eten voor de kinderen van de dagopvang wordt rond 09.30 gekookt. Om 11.00 uur beginnen de kinderen van deze dagopvang al met eten. Het eten wordt in een gamel (thermospot) bewaard. Hierin blijft het nog 4 uur warm. De kinderen van de andere locaties (dagopvang) eten rond 11.30/12.00 uur. Het eten kan dan zonder op te warmen aangeboden worden.

De houder vertelt dat ze het overgebleven eten op deze locatie, aan de kinderen die laat worden opgehaald, nogmaals aanbiedt. Het eten wordt dan opgewarmd en geserveerd. Dit gebeurt niet op de andere locaties van 't Krullevaartje, aldus de houder.

Het voedingsbeleid is ingezien. Bovenstaande komt echter niet terug in de documenten van het Krullevaartje. Na overleg met de houder is afgesproken dat er geen eten meer bewaard wordt.

Verder heeft de houder de inrichting veranderd door meubilair te verschuiven. De houder is meegegeven dat bij verandering van de inrichting de risico inventarisatie nagelopen moet worden. Risico's kunnen bijvoorbeeld door de verandering vergroten of juist weer verkleinen.

Meldcode kindermishandeling

De houder gebruikt een op de locatie toegespitste meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld, op basis van het landelijk model juli 2013, in opdracht van de Brancheorganisatie Kinderopvang. De sociale kaart is ingevuld.

Tijdens werkoverleggen wordt de meldcode regelmatig doorgenomen. Houder vertelt echter, dat het onderwerp moeilijk blijft en dan voornamelijk wanneer meld je wel en wanneer niet.

De houder geeft aan dat informatie op dat vlak ontbreekt. Met de houder is besproken dat de aandachtsfunctionaris binnen de organisatie hierin hulp kan bieden. Mogelijk dat de aandachtsfunctionaris geschoold kan worden op dit gebied.

"Een aandachtsfunctionaris huiselijk geweld en kindermishandeling is namelijk verantwoordelijk voor de uitvoering van de implementatie van de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. Deze functionaris coördineert het signaleringsproces en de verwijzing en zorg rondom het kind en het gezin bij een vermoeden van huiselijk geweld en kindermishandeling. Daarnaast is de aandachtsfunctionaris vraagbaak voor de andere medewerkers, en geeft advies over de aanpak van kindermishandeling, zowel beleidsmatig als uitvoerend".

Tijdens de volgende inspectie zal hier weer aandacht aan besteed worden.

Vierogenprincipe

De houder organiseert de opvang op zodanige wijze, dat de beroepskracht of de beroepskracht in opleiding de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene: Het vierogenprincipe.

Tijdens de inspectie staan er 2 beroepskrachten op de groep. De beroepskracht die gekookt heeft is geruime tijd aanwezig in de woonkamer van de houder. Tussendoor is de echtgenoot van de houder ook op de groep geweest. De groepsruimte heeft grote ramen. Mensen van buiten kunnen naar binnen kijken.

Het vierogenprincipe wordt voldoende gewaarborgd.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (houders)
- Interview (beroepskracht)
- Observaties (binnen en buitenruimte)
- Meldcode kindermishandeling (meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld juli 2013)
- Pedagogisch beleidsplan (maart 2014 (herziene versie))
- voedingsbeleid

Accommodatie en inrichting

Binnen dit domein zijn zowel de binnen – als de buitenruimte beoordeeld. Hierbij gaat het om het aantal vierkante meters beschikbare binnen- en buitenruimte per kind en de inrichting van de ruimten.

Binnenruimte

Er is een groepsruimte waar de kinderen gebruik van maken. In de ruimte staat een hoge kast, een hoge commode, een babybox, een hoge tafel met stoelen, een lage tafel met stoelen en verschillende soorten speelmateriaal. Alles is van hout.

Er is voldoende m² voor de 6 kinderen die opgevangen kunnen worden.

Op de eerste verdieping heeft de houder een aparte slaapkamer met 6 bedden (3x2). Dit is voldoende voor het aantal kinderen dat maximaal opgevangen mag worden.

De binnenruimte voldoet aan de voorwaarden.

Buitenspeelruimte

De houder heeft 2 omheinde buitenruimtes. Een aan de voorkant met een zandbak en de andere staat aan de zijkant van de woning. Hier staat een glijbaan en kunnen de kinderen fietsen en op het gras spelen.

De houder geeft aan dat de tuin lenteklaar gemaakt moet worden. Het zand moet bijvoorbeeld ververs worden en er moet gesnoeid en gemaaid worden.

De buitenruimte voldoet aan de voorwaarden.

Gebruikte bronnen:

- Interview (beroepskracht)
- Observaties (binnen en buitenruimte)

Ouderrecht

Binnen dit domein is beoordeeld hoe de houder de eisen stelt voor het instellen van een oudercommissie, het reglement, de samenstelling en werkwijze van de oudercommissie, en de informatieverstrekking aan ouders.

De Wet kinderopvang stelt eisen aan het treffen van de nieuwe interne klachtenregeling van de houder, het uitvoeren van deze regeling en de aansluiting bij de geschillencommissie.

Informatie

De houder informeert de ouders over diverse onderwerpen over zijn organisatie. Het gaat om onderwerpen als:

- het organiseren van de kinderopvang op zodanige wijze dat dit leidt tot verantwoorde kinderopvang;
- De antroposofische visie, De Gouden Twijg;
- het te voeren beleid inzake veiligheid en gezondheid, waaronder de risico inventarisatie;
- interne en externe klachtenregeling.

De houder informeert de ouders over de interne en externe klachtenregeling. Ouders worden op de hoogte gebracht van het feit dat zij met hun klachten ook bij de Geschillencommissie terecht kunnen.

Het openbaar klachtenverslag van 2015 staat op de website. De houder dient voor 1 juni het openbaar klachtenverslag van 2016 gereed te hebben.

De houder heeft een inspectierapport van 2015 op de website staan. Deze is niet meer actueel. Op 30 mei 2016 is de laatste inspectie geweest. De houder heeft in het kader van overleg en overreding de mogelijkheid gehad om de website aan te passen. De houder heeft laten dat hij dit doorgegeven heeft aan de persoon die de website actueel houdt. Op 10 april bleek dat dit nog niet gebeurd was. Op 11 april heeft de houder laten weten dat het juiste rapport op de website staat. Op 18 april heeft de toezichthouder dit ook geconstateerd.

Klachten en geschillen per 1 januari 2016

De houder heeft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

De regeling is schriftelijk vastgelegd. De inhoud van de klachtenregeling is als volgt:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk wordt afgehandeld;
- de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, wordt afgehandeld;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

De houder is aangesloten bij een erkende geschillencommissie.

Er wordt aan de voorwaarden voldaan.

Klachten 2015

De houder heeft het openbaar klachtenverslag van het jaar 2015 op de website staan. Er zijn over het jaar 2015 geen klachten geweest. De houder is ervan op de hoogte dat het openbaar klachtenverslag van het jaar 2016 voor 1 juni 2017 gepubliceerd moet worden.

Er wordt aan de voorwaarden voldaan.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (houders)
- Interview (beroepskracht)
- Website (www.krullevaartje.nl)
- Klachtenregeling (interne en externe klachtenregeling)
- Jaarverslag Wet klachtrecht cliënten zorgsector (jaar 2015)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogische praktijk
De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt zorg voor het uitvoeren van het vierogenprincipe overeenkomstig het pedagogisch beleidsplan. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5a en 7 lid 1 sub h Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag
De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven na 1 maart 2013. (art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Passende beroepskwalificatie
Alle beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao kinderopvang. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Opvang in groepen
De opvang vindt plaats in stamgroepen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder informeert de ouders en de kinderen in welke stamgroep het kind verblijft en welke beroepskrachten op welke dag bij welke groep horen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De stamgroep bestaat uit maximaal 12 kinderen tot 1 jaar.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

OF

De stamgroep bestaat uit maximaal 16 kinderen van 0 tot 4 jaar waarvan maximaal 8 kinderen tot 1 jaar.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Ieder kind heeft maximaal drie vaste beroepskrachten waarvan er dagelijks minimaal één werkzaam is op de groep van het kind.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 en 6 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Beroepskracht-kindratio

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 1 beroepskracht per 4 aanwezige kinderen tot 1 jaar;
- 1 beroepskracht per 5 aanwezige kinderen van 1 tot 2 jaar;
- 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 2 tot 3 jaar;
- 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 3 tot 4 jaar.

Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op www.rijksoverheid.nl.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 7 en 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder heeft geregeld dat een andere volwassene telefonisch bereikbaar is en binnen 15 minuten aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit, indien conform de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 12 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Indien als gevolg van het afwijken van de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum ingezet wordt, dan is er ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 11 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De voorgeschreven voertaal wordt gebruikt.

(art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

OF

Er wordt mede een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Veiligheid en gezondheid

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn, respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie veiligheid.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie gezondheid.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Meldcode kindermishandeling

De houder heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld die ten minste de volgende elementen bevat:

- een stappenplan voor het omgaan met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- toebedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen;
- specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld;
- specifieke aandacht voor de wijze waarop personeel moet omgaan met vertrouwelijke gegevens.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Vierogenprincipe

De houder organiseert de opvang op zodanige wijze, dat de beroepskracht of de beroepskracht in opleiding de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Accommodatie en inrichting

Binnenruimte

Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste groepsruimte.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3,5 m² binnenspeelruimte beschikbaar, waaronder mede begrepen passend voor spelactiviteiten ingerichte ruimtes buiten de groepsruimte.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De binnenruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Er is een afzonderlijke slaapruiimte voor in ieder geval kinderen tot anderhalf jaar.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 9 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De slaapruiimte is afgestemd op het aantal op te vangen kinderen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 9 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Buitenspeelruimte

Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3 m² buitenspeelruimte beschikbaar.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is voor kinderen toegankelijk.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is aangrenzend aan het kindercentrum.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is passend ingericht in overeenstemming met de leeftijd van de op te vangen kinderen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Ouderrecht

Informatie

De houder informeert ouders en een ieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid.
(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.
(art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt de klachtenregeling, alsmede wijzigingen daarvan, op passende wijze onder de aandacht van ouders.
(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.
(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt, indien een jaarverslag klachten vereist is, het jaarverslag van het afgelopen jaar tijdig en op passende wijze onder de aandacht van de ouders.
(art 1.57b lid 4, 8 en 9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Klachten en geschillen per 1 januari 2016

De houder treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk wordt afgehandeld;
- de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, wordt afgehandeld;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij een door de minister van Veiligheid en Justitie erkende geschillencommissie voor het behandelen van:

a) geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

b) geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijke adviesrecht.

(art 1.57c lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Klachten 2015

De houder draagt er zorg voor dat over 2015 een openbaar klachtenverslag van ouders wordt opgesteld, waarin ten minste een aantal vaste onderdelen wordt aangegeven.
(art 35 lid 2 Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg; art 2 lid 7 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)

De houder zendt voor 1 juni 2016 het klachtenverslag van ouders over 2015 aan de toezichthouder.
(art 35 lid 2 Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg; art 2 lid 9 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)

De houder draagt er zorg voor dat over 2015 een openbaar klachtenverslag oudercommissie wordt opgesteld, waarin tenminste een aantal vaste onderdelen wordt aangegeven.
(art 35 lid 2 Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg; art 1.60a Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 7 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)

De houder zendt voor 1 juni 2016 het klachtenverslag oudercommissie over 2015 aan de toezichthouder.
(art 35 lid 2 Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg; art 1.60a Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 9 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Kinderopvang De Sterretjes
Aantal kindplaatsen : 6
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

Gegevens houder

Naam houder : Evelien Kört
KvK nummer : 32143883
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Flevoland
Adres : Postbus 1120
Postcode en plaats : 8200BC LELYSTAD
Telefoonnummer : 088-0029910
Onderzoek uitgevoerd door : R. Ramsanjhal

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Almere
Adres : Postbus 200
Postcode en plaats : 1300AE ALMERE

Planning

Datum inspectie : 21-03-2017
Opstellen concept inspectierapport : 14-04-2017
Vaststelling inspectierapport : 03-05-2017
Verzenden inspectierapport naar houder : 03-05-2017
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 03-05-2017
Openbaar maken inspectierapport :

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.